

Wir freuen uns auf Sie und suchen Ihre Unterstützung als

## Bürokauffrau/-mann

Sie sind idealerweise ab sofort in Vollzeit verantwortlich für unterschiedliche Sekretariats- und Verwaltungstätigkeiten in unserem Unternehmen in Fränkisch-Crumbach. In die abwechslungsreiche Tätigkeiten werden Sie ausführlich eingearbeitet. Sie sind:

- selbstständiges Arbeiten gewöhnt,
- Projekt- und Teamerprobt,
- stets freundlich und stressresistent,

dann sollten wir uns kennenlernen. Mit rund 100 Mitarbeitern und vielen Filialen sind wir im Privat- und Geschäftskundenbereich für die Zukunft gut ausgerichtet. Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail an Marc Lossin unter [m.lossin@odenwaelder-fleischwaren.de](mailto:m.lossin@odenwaelder-fleischwaren.de)